

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Шивиинская основная общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

от 28 августа 2020

с.Шивия

№ 34-1

Об организации родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ Шивиинская ООШ

В целях улучшения качества питания обучающихся в МОУ Шивиинская ООШ, повышения Эффективности качества питания обучающихся, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных учреждениях утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года,

приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ Шивиинская ООШ заместителя директора по УВР Рыжакову Л.Ю., ответственную по охране труда и здоровье сбережению.
2. Утвердить «Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МОУ Шивиинская ООШ (далее - Положение)
3. Ответственной за ведение сайта Гоголевой К.А. разместить Положение на официальном сайте МОУ Шивиинская ООШ.
4. Утвердить порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся. (Приложение 1)
5. Утвердить состав комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ Шивиинская ООШ (Приложение 2).
6. Утвердить ежегодный план-график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в МОУ Шивиинская ООШ (Приложение 3).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ Игумнова Г.А.

С приказом ознакомлены

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Шивиинская основная общеобразовательная школа

Утверждаю:

Директор:

_____Игумнова Г.А.

Приказ №34-1 от 28.08.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ
ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ**

Принят на заседании педсовета

Протокол №1 от 28.08.2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МОУ Шивиинская ООШ разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях» и Уставом учреждения.

1.2. Родительский контроль за организацией питания обучающихся (далее - Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, Уставом и локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2).

2. Функции родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Комиссия по контролю организации питания, обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

2.1. Комиссия при проведении мероприятий может оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.
- общественной экспертизе питания обучающихся;
- осуществлении контроля за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучении мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся, материально-технического состояния пищеблока, столовой.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся, формирование списков обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. рассматривать на своих заседаниях вопросы организации качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
- 4.8. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы, поставщиков продукции.
- 4.9. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.
- 4.10. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.
- 4.11. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.
- 4.12. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля педагогов и родителей на заседаниях родительского комитета (Управляющего совета).

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

5.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. В состав Комиссии входят 2 представителя администрации (педагога), 3 члена родительского комитета школы/родителя (по представлению родительского комитета школы). Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Члены Комиссии из своего состава выбирают председателя.

- 5.3. Состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
- 5.4. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с планом-графиком контроля по организации качественного питания школьников, согласованным с администрацией школы.
- 5.5.0 результатах работы Комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет.
- 5.6. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами (приложение 4) и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 5.7. Один раз в четверть Комиссия знакомит директора школы с результатами деятельности и один раз в полугодие - Совет школы.
- 5.8. По итогам календарного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию школы.
- 5.9. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляется протоколом.

6. Ответственность членов Комиссии

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии

- 7.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседаний Комиссии хранится у секретаря школы.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
- 8.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
- 8.3. Текст настоящего Положения размещается в сети Интернет на официальном Сайте Учреждения.

Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МОУ Шивиинская ООШ

1 Общие положения

1.1. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся МОУ Шивиинская ООШ (далее – порядок) разработан с целью:

- улучшения организации питания обучающихся в МОУ Шивиинская ООШ

проведения мониторинга результатов родительского контроля;

- формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в МОУ Шивиинская ООШ.

2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю

2.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МОУ Шивиинская ООШ осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом.

2.2. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и обучающихся (приложение 1 к настоящему положению) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2 к настоящему положению).

2.3. Состав общешкольной комиссии по контролю за питанием обучающихся утверждается приказом директора МОУ Шивиинская ООШ.

2.4. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2.5. Доступ законных представителей обучающихся, участвующих в работе общешкольной комиссии, в помещение для приема пищи осуществляется с соблюдением действующих санитарно-эпидемиологических требований.

- 2.6. Для оценки (дегустации) готовых блюд, проверяющими может осуществляться покупка на линии раздачи тех же блюд, которые едят обучающиеся.
- 2.7. Проверяющим запрещается дегустировать пищу для обучающихся специально накрытую на столы.
- 2.8. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов.

Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

ДА

НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

4. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

НЕ НРАВИТСЯ

НЕ УСПЕВАЕТЕ

ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

5. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК

ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)

2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

6. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?

ДА

ИНОГДА НЕТ

7. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?

ДА

НЕТ

8 НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

НЕ ВСЕГДА

9. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ

ОСТЫВШАЯ ЕДА

МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

ИНОЕ

10. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

ДА

НЕТ

ИНОГДА

11. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

ДА

НЕТ

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

13 . ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Вопрос

Да/нет

1 Имеется ли в организации меню?

А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации

Б) да, но без учета возрастных групп

В) нет

2 Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?

А) да

Б) нет

3 Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?

А) да

Б) нет

4 В меню отсутствуют повторы блюд?

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

5 В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты

А) да, по всем дням

Б) нет, имеются повторы в смежные дни

6 Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?

А) да

Б) нет

7 Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?

А) да

Б) нет

8 От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?

А) да

Б) нет

9 Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?

А) нет

Б) да

10 Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?

А) да

Б) нет

11 Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?

А) да

Б) нет

12 Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?

А) да

Б) нет

13 Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?

А) нет

Б) да

14 Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?

А) да

Б) нет

15 Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?

А) нет

Б) да

16 Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?

А) нет

Б) да

17 Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?

А) нет

Дополнительные замечания:

Подписи членов комиссии:

График
общественного родительского контроля за организацией школьного
питания МОУ Шивиинская ООШ
в 2020-2021 учебном году

Ф.И.О. родителей	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	май
Гордеева Екатерина Викторовна	+			+			+		
Пыхалова Ирина Павловна		+			+			+	
Кузнецова Вера Юрьевна			+			+			+

План-график
ежегодных мероприятий родительского контроля за
организацией питания обучающихся
в МОУ Шивиинская ООШ

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока.	Сентябрь
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	В течение учебного года
3	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	В течение учебного года
4	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь
5	Организация просветительской работы.	Октябрь, апрель
6	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Ноябрь
7	Контроль за качеством питания.	В течение учебного года
8	Проверка табелей питания.	В течение учебного года

АКТ №

Проверки столовой МОУ Шивинская ООШ комиссией по контролю организации
питания обучающихся от «__»____2020 года
Комиссия в составе:

составили настоящий акт в том, что «__»____2020 г. в «__»час. «__» мин.
была проведена проверка качества питания в школьной столовой.
Время проверки:____мин. (1-я большая
перемена). В ходе проверки выявлено:

Направление проверки	Результат
Температура подачи блюд	
Весовое соответствие блюд	
Вкусовые качества готового блюда	
Соответствие приготовленных блюд утвержденному меню	

Организация питания:

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

С актом комиссии ознакомлен: _____ работник пищеблока _____

Комиссия в составе с актом ознакомлены:
